

УТВЕРЖДАЮ

Директор управляющей
организации
ООО «Открытый ключ»



А.Н.Сапачев

2018 г.

Регламент
системы обмена электронными сообщениями
«Открытый ключ»

2018год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Система обмена электронными сообщениями «Открытый ключ» (далее - АИС) - это программно-технический комплекс, являющийся собственностью **Правообладателя**, позволяющий **Участникам АИС** обмениваться **Электронными сообщениями**.

1.2. Настоящий регламент АИС (далее - **Регламент**) определяет порядок и условия взаимодействия **Участников АИС**, **АИС** и **Правообладателя**. Требования и правила **Регламента** распространяются на всех **Участников АИС** и обязательны для исполнения всеми **Участникам АИС**.

1.3. **Регламент**, все изменения и дополнения к **Регламенту** утверждаются **Правообладателем** и вступают в силу с даты их утверждения. Со дня утверждения нового **Регламента** ранее действовавший **Регламент** утрачивает силу.

1.4. **Лицензионное соглашение**, все изменения и дополнения к **Лицензионному соглашению** утверждаются **Правообладателем** и вступают в силу с даты их утверждения. Со дня утверждения нового **Лицензионного соглашения** ранее действовавшее **Лицензионное соглашение** утрачивает силу.

1.5. **Правообладатель** имеет право в одностороннем порядке вносить изменения и (или) дополнения в **Регламент** и/или **Лицензионное соглашение**, без предварительного и последующего уведомления об этом **Участников АИС**.

1.6. **Участник АИС** обязуется регулярно просматривать актуальные версии **Регламента** и/или **Лицензионного соглашения** на сайте www.909.by.

1.7. В случае несогласия **Участника АИС** с изменениями условий **Регламента** и/или **Лицензионного соглашения** **Участник АИС** обязан прекратить дальнейшее использование **ПО** и/или **EDWorker**.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1 **Правообладатель** – ООО «Открытый ключ».

2.2 **Служба технической поддержки** – **Организация**, имеющая специальное разрешение (лицензию), выданную Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, на право осуществления деятельности по технической и (или) криптографической защите информации, с которой **Правообладателем** заключен договор на оказание услуг по технической поддержке **Участников АИС**.

2.3 **Партнер правообладателя** - **Организация**, имеющая право на осуществление деятельности по удостоверению формы внешнего представления электронного документа на бумажном носителе на основании специального разрешения (лицензии), с которой **Правообладателем** заключено соглашение о применении льготного тарифа при удостоверении формы внешнего представления **Электронного документа** на бумажном носителе для **Участников АИС** в отношении **Электронных документов**, сформированных с применением **ПО**.

2.4 **Электронный документ** – электронный документ в соответствии с законом РБ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи».

2.5 **Электронное сообщение** – последовательность байт, в определенном **Правообладателем** формате, которая может содержать следующую информацию: реквизиты **Отправителя** и **Получателя**, **Срок доступности**, номер **Электронного сообщения**, тип **Электронного сообщения**, **Электронный документ** и/или другую служебную информацию.

2.6 **Обмен электронными сообщениями** – отправка **Электронного сообщения** в АИС и/или получение **Электронного сообщения** из АИС.

2.7 **Организация** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель – резидент Республики Беларусь, зарегистрированное(ый) в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

- 2.8 **Участник АИС – Организация**, принявшая условия **Регламента** и **Лицензионного соглашения** и зарегистрированная в АИС.
- 2.9 **Регистрация в АИС** – процедура передачи сертификата открытого ключа **Организацией** в АИС.
- 2.10 **Лицензионное соглашение** – соглашение, заключаемое при установке **EDWorker** и/или регистрации в АИС между **Организацией** и **Правообладателем**, условия которого безоговорочно принимает **Организация**.
- 2.11 **Лицензионный договор** – договор между **Организацией** и **Правообладателем** на предоставление неисключительного права использования **ПО** для **Обмена электронными сообщениями**.
- 2.12 **Отправитель** – **Участник АИС**, заключивший **Лицензионный договор** и безоговорочно принявший условия **Регламента** и **Лицензионного соглашения**, который имеет право производить **Обмен электронными сообщениями**.
- 2.13 **Получатель** – **Участник АИС**, имеющий право использовать **EDWorker** или **ПО** только для **Обмена электронными сообщениями** инициированными **Отправителями** в рамках **Лицензионного соглашения** без необходимости заключения **Лицензионного договора**.
- 2.14 **Срок доступности** - устанавливаемый **Отправителем** признак **Электронного сообщения** - период времени в течение, которого **Получатель** может получить **Электронное сообщение** из АИС. Данный признак можно установить только для **Электронного сообщения** «Запрос на подписание соглашения об обмене электронными документами».
- 2.15 **Объекты интеллектуальной собственности** – компьютерные программы или их части, созданные **Правообладателем**.
- 2.16 **EDWorker** – **объекты интеллектуальной собственности**, позволяющие **Организации** зарегистрироваться в АИС, получить статус **Участника АИС** и производить **Обмен электронными сообщениями** инициированными **Отправителями**.
- 2.17 **ПО - EDWorker** и другие **Объекты интеллектуальной собственности**, предназначенные для учета **Электронных документов** в учетной системе **Отправителя** и **Обмена электронными сообщениями**.
- 2.18 **ПК** – соответствующий требованиям **ПО** компьютер **Отправителя**, на который устанавливается **ПО**.
- 2.19 **Несанкционированная рассылка** – отправка **Отправителем** **Получателю** **Электронных документов** несогласованного между **Отправителем** и **Получателем** вида.
- 2.20 **Отчетный период** – календарный месяц или его часть, в котором **Отправитель** имеет право на использование **ПО** в соответствии с условиями **Лицензионного договора**.
- 2.21 **Подтверждение доставки** – устанавливаемый **Отправителем** признак **Электронного сообщения** – необходимость автоматического подтверждения доставки **Получателем**. При получении **Получателем** **Электронного сообщения** с данным признаком автоматически формируется и отправляется **Отправителю** **Электронное сообщение**, содержащее **Электронный документ**, в котором указывается, что **Получатель** подтверждает получение **Электронного документа** с указанием реквизитов полученного **Электронного документа**, и Хэш-значения (1.2.840.113549.1.9.4) **Электронного документа**.

3. ОГРАНИЧЕНИЯ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АИС

- 3.1. АИС не предназначена для обмена следующими видами информации:
товарно-транспортные, транспортные накладные;
информация, содержащая государственные секреты;

служебная информация ограниченного распространения;
информация о частной жизни физического лица;
персональные данные.

3.2. **Участники АИС** обязуются не обмениваться информацией указанной в п.3.1 **Регламента** и не производить **Несанкционированную рассылку**.

3.3. **АИС** обеспечивает только обмен **Электронными сообщениями** между **Участниками АИС** и не выполняет ни каких других функций.

3.4. **АИС** не осуществляет хранение **Электронных сообщений** и/или **Электронных документов**.

3.5. **ПО** и **EDWorker** не являются средством защиты информации и/или средством контроля защищенности информации, и/или средством криптографической защиты информации и не выполняет никакие связанные с этим функции по защите информации

4. ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ К АИС ОТПРАВИТЕЛЯ

4.1 Для обмена **Электронными сообщениями** со своими контрагентами **Организация Отправитель** должна:

- 4.1.1 заключить **Лицензионный договор**;
- 4.1.2 безоговорочно принять условия **Регламента** и **Лицензионного соглашения**;
- 4.1.3 оплатить **Правообладателю** лицензионное вознаграждение за первый **Отчетный период**;
- 4.1.4 установить **ПО** на **ПК**. Установка **ПО** на **ПК** производится **Организацией** или любой третьей стороной;
- 4.1.5 произвести **Регистрацию в АИС**;
- 4.1.6 оповестить своих контрагентов об использовании **АИС** для обмена **Электронными документами**. Контрагенты, выразившие желание обмениваться **Электронными документами** с **Организацией**, должны выполнить порядок подключения к **АИС Получателя** согласно раздела 5 **Регламента**;
- 4.1.7 для каждого контрагента выполнить следующее:
 - 4.1.7.1 в соответствии со статьей 161 Гражданского кодекса РБ подписать с контрагентом «Соглашение об обмене электронными документами»;
 - 4.1.7.2 в случае необходимости установить признак **Срок Доступности** и отправить через **АИС Получателя** **Электронное сообщение** «Запрос на подписание соглашения об обмене электронными документами», содержащее **Электронный документ** с сертификатом открытого ключа **Отправителя**;
 - 4.1.7.3 получить из **АИС** **Электронное сообщение Получателя**, содержащее **Электронный документ** «Ответ на «Запрос на подписание соглашения об обмене электронными документами» с сертификатом открытого ключа **Получателя**;
 - 4.1.7.4 сохранить полученный сертификат открытого ключа **Получателя**.

5. ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ К АИС ПОЛУЧАТЕЛЯ

5.1 Для обмена **Электронными сообщениями** со своими контрагентами **Организация Получатель** должна:

- 5.1.1 безоговорочно принять условия **Регламента** и **Лицензионного соглашения**;
- 5.1.2 установить **EDWorker** или **ПО** на **ПК**. Установка **EDWorker** или **ПО** на **ПК** производится **Организацией** или любой третьей стороной;
- 5.1.3 произвести **Регистрацию в АИС**;
- 5.1.4 получить из **АИС** **Электронные сообщения**, предназначенные для **Получателя**;
- 5.1.5 для каждого **Электронного сообщения** принять или отклонить «Запрос на обмен сертификатами открытых ключей».

6. ПОРЯДОК ОБМЕНА ЭЛЕКТРОННЫМИ СООБЩЕНИЯМИ

6.1 Порядок действий **Отправителя**. **Отправитель**:

- 6.1.1 оплачивает **Правообладателю** лицензионное вознаграждение за **Отчетный период**;
- 6.1.2 формирует общую часть **Электронного документа**;
- 6.1.3 в случае необходимости устанавливает признак **Подтверждение доставки**;
- 6.1.4 формирует **Электронный документ** и **Электронное сообщение** для **Получателя**;
- 6.1.5 отправляет **Электронное сообщение** в АИС;
- 6.1.6 получает ответ от АИС, что сообщение получено АИС;
- 6.1.7 ожидает получение **Электронного сообщения** **Получателем**;
- 6.1.8 в случае установки признака **Подтверждение доставки** и получения **Получателем** **Электронного сообщения** принимает из АИС **Электронное сообщение**, содержащее **Электронный документ** подтверждающий получение отправленного **Электронного сообщения** **Получателем**.
- 6.1.9 в случае подписания **Электронного документа** **Получателем** принимает из АИС **Электронное сообщение**, содержащее **Электронный документ**;
- 6.1.10 в случае отказа **Получателем** от подписания **Электронного документа** принимает из АИС **Электронное сообщение** причину отказа.
- 6.1.11 проводит проверку на соответствие законодательству **Электронного документа**;
- 6.1.12 сохраняет **Электронный документ**.

6.2 Порядок действий **Получателя**. **Получатель**:

- 6.2.1 получает из АИС **Электронные сообщения**, предназначенные для **Получателя**;
- 6.2.2 в случае если **Отправитель** установил признак **Подтверждение доставки**, автоматически формируется **Электронный документ** подтверждающий получение полученного **Электронного сообщения** **Получателем**.
- 6.2.3 просматривает **Электронный документ**, в случае согласия с его содержанием и необходимостью подписания второй стороной подписывает **Электронный документ** дополнительной подписью; в случае не согласия с его содержанием отказывается от подписания **Электронного документа** с указанием причины отказа;
- 6.2.4 после успешного подписания **Электронного документа** дополнительной подписью выгружает **Электронный документ** в файл для сохранения;
- 6.2.5 при необходимости производит проверку на соответствие законодательству выгруженного в файл **Электронного документа**;

6.3 **Электронное сообщение**, отправленное в АИС **Отправителем**, доступно для получения **Получателем** в пределах **Срока доступности**. **Срок доступности** устанавливается **Отправителем**. Если **Отправитель** не установил признак **Срок доступности**, то **Срок доступности** устанавливается равным 30 календарным дням с момента получения АИС **Электронного сообщения**.

6.4 **Правообладатель** имеет право заблокировать отправку **Электронных сообщений** **Отправителем** **Получателю** через АИС при наличии жалоб со стороны **Получателя** на **Несанкционированную рассылку**.

6.5 **Участник АИС** имеет право обратиться к **Партнеру правообладателя** для удостоверения формы внешнего представления **Электронного документа** на бумажном носителе с применением льготного тарифа для **Электронного документа**, сформированного с использованием **ПО**.

7. ОТКАЗ ОТ ГАРАНТИЙ

7.1 **Правообладатель** не гарантирует сохранность какой-либо информации в АИС.

7.2 **Правообладатель** не гарантирует сохранность **Электронных сообщений** в АИС, но прикладывает необходимые усилия для того, чтобы **Электронные сообщения** были доступны **Получателям** в течение **Срока доступности**.

7.3 **Правообладатель** прикладывает необходимые усилия, но не гарантирует, что информация, передаваемая через АИС, не будет не доступна третьим лицам.

7.4 **Правообладатель** не несет ответственности за содержание и достоверность информации, отправляемой и получаемой **Участниками АИС** через АИС.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1 Содержимое **Электронного документа**, содержащегося в **Электронном сообщении**, передаваемого через АИС, недоступно **Правообладателю**. **Правообладателю** доступна служебная информация, передаваемая в **Электронном сообщении**: реквизиты **Отправителя** и **Получателя**; **Срок доступности** (если установлен); номер **Электронного сообщения**, тип **Электронного сообщения** и т.д.

9. ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА АИС

9.1 **Правообладатель** посредством **Службы технической поддержки** в течение срока действия **Лицензионного договора** обязуется осуществлять техническую поддержку и обеспечение работы АИС.

9.2 **Отправитель** имеет право обращаться за консультацией по вопросам работы АИС в **Службу технической поддержки** по телефонам с 9:00 до 18:00 с понедельника по пятницу, кроме выходных, праздничных и нерабочих дней согласно законодательству Республики Беларусь или круглосуточно на e-mail.

9.3 Актуальные реквизиты **Службы технической поддержки** доступны по адресу: www.909.by.

9.4 **Правообладатель** самостоятельно не осуществляет техническую поддержку и обеспечение работы **ПО** и/или **EDWorker** и/или программного обеспечения сторонних производителей, а также монтаж (установку), наладку и/или сервисное обслуживание программного обеспечения сторонних производителей.

9.5 **Участник АИС** обязан в соответствии с требованиями **ПО** и/или **EDWorker** самостоятельно или с привлечением любой третьей стороны установить на **ПК** необходимое программное обеспечение сторонних производителей и обеспечить своевременное обновление указанного программного обеспечения. В случае, если работы по установке программного обеспечения сторонних производителей являются лицензируемым видом деятельности, то работы должны быть произведены организацией, имеющей соответствующую лицензию.